

STANOVY

zájmového sdružení právnických osob,
**Českého průmyslového sdružení pro
obaly a životní prostředí**
ve znění schváleném členskou schůzí sdružení dne 9. prosince 2025

Článek I. Název a sídlo sdružení

1. Sdružení nese název „České průmyslové sdružení pro obaly a životní prostředí“. Sdružení rovněž používá anglické označení „Czech Industrial Coalition for Packaging and Environment“ a zkratku „CICPEN“.
2. Sídlem sdružení je: Praha 4, Na Pankráci 1685/17, PSČ 14021

Článek II. Cíle a předmět činnosti sdružení

1. Předmětem činnosti sdružení je spolupráce členů v rámci sdružení a aktivity sdružení ve vztahu k průmyslovým a obchodním kruhům, profesním a společenským organizacím, ústředním orgánům a institucím a k celé, zejména spotřebitelské veřejnosti, směřující k řešení problémů ekologicky udržitelného rozvoje v oblasti obalové techniky a obalového hospodářství a problémů nakládání s pevnými odpady.
2. Tato spolupráce a aktivity sdružení se budou uskutečňovat zejména ve formě přípravy návrhů, stanovisek, doporučení, analýz a informací.
3. Cílem sdružení je aktivně se podílet na zefektivňování právního a realizačního rámce systému recyklace a zhodnocení obalového odpadu založeného na principech:
 - Sdílené odpovědnosti za vznikající obalový odpad;
 - Integrovaného hospodaření s odpady;
 - Ekologické efektivity systému;
 - Ekonomické efektivity systému;
 - Volného obchodu;
 - Vytvoření fungujících trhů s druhotnými surovinami;
4. Sdružení bude vykonávat další činnosti, které jsou nezbytné k dosažení jeho cílů, a to v souladu s příslušnými právními předpisy.

Článek III. Členství

1. Členy sdružení jsou zakladatelé sdružení a další právnické osoby, které byly přijaty za členy v souladu s těmito stanovami.
2. Členem sdružení se může stát každá právnická osoba se sídlem v České republice nebo v zahraničí, která používá obaly a obalové prostředky, popř. která se problematikou obalů a obalových prostředků v rámci své činnosti zabývá, a která zašle předsednictvu sdružení

doporučeným dopisem nebo datovou schránkou písemnou žádost o členství ve sdružení, v níž prohlásí, že souhlasí s cíli sdružení a jeho stanovami.

3. Členství ve sdružení vzniká s účinností ke dni rozhodnutí předsednictva sdružení o přijetí nového člena. Předsednictvo sdružení je povinno rozhodnout o přijetí nového člena na svém zasedání nejbližší následujícím po doručení písemné žádosti podle odst. 2. Předsednictvo sdružení má právo odmítnout přijetí nového člena, a to zejména pokud existují důvodné pochybnosti o jeho schopnosti dodržovat stanovy sdružení a přispívat k dosažení jeho cílů.
4. Nový člen sdružení je povinen do 1 měsíce ode dne účinnosti vzniku svého členství zaplatit na stanovený účet sdružení členský příspěvek. Výše členského příspěvku tvoří poměrnou část ročního příspěvku stanoveného pro kalendářní rok, v němž vzniklo členství, a sice s ohledem na počet (byť započatých) měsíců v prvním roce členství. Nový člen nabývá hlasovacího práva okamžikem připsání částky odpovídající výši členského příspěvku na účet sdružení.
5. Členství ve sdružení zaniká:
 - a) vystoupením člena; každý člen je oprávněn kdykoliv ze sdružení vystoupit, a to na základě písemného oznámení zaslaného doporučeným dopisem nebo datovou schránkou předsednictvu sdružení. Členství člena ve sdružení zaniká s účinností ke dni doručení oznámení předsednictvu sdružení,
 - b) vyloučením člena sdružení; předsednictvo sdružení může rozhodnout dvěma třetinami všech hlasů o vyloučení člena sdružení, pokud tento člen porušuje svoje povinnosti stanovené těmito stanovami nebo vyplývající z rozhodnutí orgánů sdružení, zejména pokud je po dobu delší než tři měsíce v prodlení se zaplacením ročního příspěvku. Členství ve sdružení zaniká s účinností ke dni doručení rozhodnutí o vyloučení ze sdružení.
 - c) Zánikem sdružení.
6. Z důvodu zániku členství ve sdružení nemá žádný člen sdružení právo na vracení již zaplacených příspěvků podle těchto stanov.

Článek IV. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem sdružení, který se skládá ze všech členů sdružení. Každý člen sdružení se zúčastňuje zasedání členské schůze prostřednictvím svého pověřeného zástupce.
2. Do působnosti členské schůze náleží:
 - a) rozhodování o základním zaměření spolupráce členů sdružení a aktivit sdružení ve smyslu článku II. těchto stanov;
 - b) schvalování rozpočtu sdružení na kalendářní rok a zprávy o hospodaření za uplynulý rok,
 - c) schvalování pravidel a postupů, které mají být členy sdružení uplatňovány v oblasti hospodaření s obaly,
 - d) volba a odvolání členů předsednictva sdružení,
 - e) rozhodování o změně stanov sdružení,
 - f) rozhodování o výši ročního příspěvku,
 - g) rozhodování o zrušení sdružení s likvidací, jmenování a odvolání likvidátora včetně určení jeho odměny a schválení návrhu rozdělení likvidačního zůstatku,
 - h) rozhodování o dalších otázkách, v nichž mu tato působnost vyplývá ze stanov, nebo které si členská schůze do své působnosti vyhradila.
3. Členskou schůzi svolává předsednictvo sdružení nejméně jednou za rok písemnou pozvánkou rozeslanou nejméně 14 dnů před datem jejího konání všem členům sdružení, a to elektronickou

poštou (e-mail) nebo v případě předem projeveného zájmu člena datovou schránkou. Písemná pozvánka musí obsahovat místo, datum a hodinu konání zasedání členské schůze, návrh pořadu jednání, popř. návrhy rozhodnutí k jednotlivým bodům pořadu jednání.

4. Členové mohou navrhnout doplnění pořadu jednání členské schůze oproti rozeslané pozvánce a předkládat návrhy a protinávrhy k jednotlivým bodům pořadu jednání. Návrh na doplnění pořadu jednání je člen sdružení povinen doručit (dopisem nebo emailem) nejméně 5 dnů před konáním členské schůze předsednictvu sdružení. Předsednictvo sdružení obdržené návrhy na doplnění pořadu jednání rozešle (dopisem nebo emailem) nejpozději 3 dny před konáním členské schůze všem členům sdružení; o přijetí těchto návrhů rozhodne členská schůze.
5. Záležitosti, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání členské schůze, lze na členské schůzi projednat pouze se souhlasem všech členů sdružení přítomných na dané členské schůzi.
6. Každý člen sdružení má při hlasování jeden hlas, pokud z těchto stanov nevyplývá, že práva hlasování pozbývá.
7. Členská schůze je schopna usnášení, pokud jsou přítomni členové, kteří mají alespoň 1/2 všech hlasů. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá předsednictvo sdružení náhradní zasedání způsobem uvedeným v odst. 3.
8. Náhradní zasedání členské schůze je schopné usnášení bez ohledu na počet přítomných členů sdružení.
9. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, nevyžadují-li tyto stanovy vyšší počet hlasů.
10. Zasedání členské schůze řídí předseda předsednictva.
11. Předsednictvo sdružení svolá zasedání členské schůze, požádají-li o to členové sdružení, kteří mají alespoň 1/3 všech hlasů. V žádosti o svolání mimořádného zasedání musí být uvedeny navrhované body pořadu jednání, popř. navrhované znění rozhodnutí členské schůze. V případě, že předsednictvo sdružení nesvolá členskou schůzi nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti členů o její svolání, je oprávněn členskou schůzi svolat kterýkoliv z členů sdružení, který předsednictvo o svolání členské schůze požádal.
12. Předsednictvo sdružení je povinno do jednoho měsíce od zasedání členské schůze vypracovat zápis ze zasedání členské schůze a rozeslat jej všem členům sdružením.
13. Členové sdružení mohou přijímat rozhodnutí i mimo zasedání členské schůze. V takovém případě osoba, která je oprávněna svolat členskou schůzi, předloží členům sdružení písemný návrh usnesení členské schůze k vyjádření s oznámením lhůty, ve které mají učinit vyjádření. Nevyjádří-li se písemně člen sdružení ve stanovené lhůtě, platí, že nesouhlasí. Osoba, která předložila návrh rozhodnutí, pak oznámí výsledky hlasování jednotlivým členům. Většina se počítá z celkového počtu hlasů všech členů sdružení. Písemná forma dle tohoto ustanovení je zachována, i pokud jsou příslušné návrhy a vyjádření učiněny e-mailem.

Článek V. Předsednictvo sdružení

1. Předsednictvo sdružení je výkonným a statutárním orgánem sdružení, který zejména zajišťuje přípravu návrhů předkládaných členské schůzi, zřizuje odborné a pracovní orgány sdružení, kontroluje finanční hospodaření sdružení a navrhuje členské schůzi výši ročního příspěvku. Předsednictvo sdružení dále stanoví jednotlivé zásady politiky sdružení a zajišťuje provádění této politiky. Předsednictvo vypracovává a schvaluje návrhy, stanoviska, analýzy a další materiály, jimiž se sdružení obrací na ústřední orgány a instituce, jakož i tisková prohlášení sdružení. Předsednictvo sdružení se při své činnosti řídí rozhodnutími členské schůze.

2. Předsednictvo sdružení má pět členů. Členy předsednictva sdružení volí a odvolává členská schůze na návrh členů sdružení, tím není dotčeno ustanovení odstavce 6. Členem představenstva může být pouze osoba nominovaná některým ze členů sdružení, podmínkou členství v předsednictvu je pracovní poměr nebo jiná forma působení v organizaci, jež tuto osobu do představenstva nominovala.
3. Předsednictvo volí ze svých členů předsedu a místopředsedu, který předsedu v době jeho nepřítomnosti zastupuje. Místopředseda zastupuje předsedu rovněž po vzájemné dohodě nebo není-li schopen předseda z jakýchkoliv důvodů svoji funkci vykonávat. Předseda předsednictva je oprávněn činit v naléhavých případech opatření, která jinak přísluší předsednictvu. Tato opatření musí předseda předložit předsednictvu ke schválení na jeho nejbližším zasedání. Nejsou-li tato opatření dodatečně předsednictvem na nejbližším zasedání schválena, zanikají ke dni konání zasedání.
4. Funkční období členů předsednictva sdružení je dva roky. Opětovné zvolení je možné. V případě, že členská schůze do uplynutí funkčního období členů předsednictva nezvolí nové členy, prodlužuje se délka funkčního období stávajících členů předsednictva, a to do nejbližšího konání členské schůze.
5. Člen předsednictva může odstoupit ze své funkce písemným oznámením učiněným předsednictvu, pro vyloučení pochybností se stanoví, že postačí e-mail. Člen představenstva odstoupí okamžitě ze své funkce v případě, že skončí jeho pracovní poměr nebo působení v organizaci, která je členem sdružení. Předsednictvo projedná odstoupení člena předsednictva na svém prvním zasedání poté, co se o odstoupení dozvědělo. V případě odstoupení člena předsednictva skončí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení předsednictvo projednalo nebo mělo projednat.
6. Předsednictvo, jehož počet členů zvolených členskou schůzí neklesl pod tři, může jmenovat náhradní členy do příštího konání členské schůze, která jmenovaného člena zvolí nebo zvolí jinou fyzickou osobu. Předsednictvo je oprávněno jmenovat náhradní členy předsednictva podle předchozí věty vždy jen tak, aby celkový počet členů předsednictva nepřesáhl mez uvedenou v odstavci 2.
7. Zasedání předsednictva se konají podle potřeby.
8. Zasedání předsednictva svolává jeho předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. Svolání se děje pozvánkou, v níž je uvedeno místo, datum a hodina konání a program zasedání. Pozvánka může být učiněna e-mailem. Na zasedání předsednictva lze projednat i záležitosti neuvedené v pozvánce, pokud s tím souhlasí nadpoloviční většina všech členů předsednictva.
9. Předseda předsednictva je povinen svolat zasedání předsednictva vždy, požádá-li o to písemně některý z členů předsednictva, je-li požadavek odůvodněn zájmy sdružení a obsahuje-li žádost navržené body jednání. Nesvolá-li předseda předsednictva zasedání předsednictva ve lhůtě 5 (slovy: pěti) dnů od doručení žádosti, může je svolat kterýkoliv člen předsednictva.
10. Předsednictvo je schopné usnášení, jestliže všichni jeho členové byli na zasedání řádně pozváni a zasedání se účastní nadpoloviční většina členů předsednictva. Předsednictvo rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů se považuje za schválený ten návrh, pro který hlasuje předseda, popřípadě místopředseda, pokud zastupuje nepřítomného předsedu.
11. Předsednictvo může učinit rozhodnutí i mimo zasedání (per rollam) na základě písemného hlasování nebo hlasování pomocí prostředků sdělovací techniky (email). V takovém případě se k návrhu rozhodnutí musí vyjádřit všichni členové předsednictva a rozhodnutí musí být přijato nadpoloviční většinou všech členů předsednictva. Rozhodnutí učiněné mimo zasedání musí být uvedeno v zápisu z následujícího zasedání předsednictva. Veškerou organizační činnost spojenou s rozhodováním předsednictva mimo zasedání zajišťuje předseda předsednictva, případně místopředseda, který jej zastupuje podle odstavce 8.
12. Členství v předsednictvu sdružení je čestnou funkcí.

Článek VI. Jednání za sdružení

1. Sdružení zastupuje předseda a místopředseda předsednictva, a to každý z nich samostatně.
2. Za sdružení se podepisuje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu sdružení, jménu a funkci připojí podepisující svůj podpis.

Článek VII. Tajemník a pracovní orgány sdružení

1. Předsednictvo sdružení jmenuje tajemníka sdružení. Tajemník sdružení zejména vede členskou evidenci, evidenci příjmů a výdajů sdružení, připravuje podklady pro návrh rozpočtu sdružení a pro vyhodnocení jeho plnění, obsluhuje a udržuje internetové stránky sdružení a zajišťuje běžnou korespondenci se členy sdružení. Tajemník dále vykonává další činnosti dle pokynů předsednictva sdružení.
2. Vztah mezi sdružením a tajemníkem se řídí přiměřeně ustanoveními o mandátní smlouvě podle obchodního zákoníku; sdružení a tajemník spolu zpravidla uzavřou mandátní smlouvu v písemné formě.
3. Předsednictvo sdružení může svým rozhodnutím zřídit další pracovní orgány sdružení. Zároveň s rozhodnutím o zřízení určitého pracovního orgánu předsednictvo sdružení rozhodne i o ustavování, působnosti, usnášení schopnosti, rozhodování, popř. dalších otázkách týkajících se příslušného pracovního orgánu.

Článek VIII. Majetkové poměry

1. Sdružení je právnickou osobou, která odpovídá svým majetkem za nesplnění svých povinností.
2. Členové sdružení za závazky sdružení neodpovídají.
3. Majetek sdružení tvoří zejména roční příspěvky členů sdružení, jakož i příjmy z činnosti sdružení.

Článek IX. Práva a povinnosti členů sdružení

1. Člen sdružení má právo účastnit se na řízení sdružení a kontrole jeho činnosti na členské schůzi v rozsahu a způsobem uvedeným ve stanovách, zejména podávat návrhy, předkládat stanoviska, vznášet dotazy na předsednictvo sdružení, popř. na členy jednotlivých pracovních orgánů sdružení.
2. Člen sdružení má právo požadovat informace o záležitostech sdružení a nahlížet do dokladů sdružení.
3. Člen sdružení má právo na poskytování služeb vyplývajících z činnosti sdružení v souladu a za podmínek stanovených orgány sdružení.
4. Člen sdružení je povinen dodržovat usnesení přijatá orgány sdružení a řádně a včas platit roční příspěvek, jehož výši určí pro každý jednotlivý kalendářní rok členská schůze sdružení. Roční příspěvek je splatný vždy do 31. ledna příslušného kalendářního roku na účet sdružení.

5. V případě prodlení se splacením ročního příspěvku ztrácí tento člen po dobu prodlení právo hlasovat v orgánech sdružení. V případě prodlení delšího než tři měsíce může předsednictvo sdružení rozhodnout o jeho vyloučení ze sdružení.

Článek X. Zrušení a zánik sdružení

1. Sdružení zaniká výmazem z registrace sdružení.
2. Zániku sdružení předchází likvidace.
3. Rozhodnutí o zrušení sdružení vyžaduje souhlas $\frac{3}{4}$ všech hlasů.
4. Likvidace sdružení se řídí přiměřeně obecnými ustanoveními obchodního zákoníku o likvidaci obchodních společností, pokud tyto stanovy neurčují jinak.
5. Majetkový zůstatek, jenž vyplýne z likvidace (likvidační zůstatek), bude rozdělen mezi členy sdružení v poměru k výši veškerých příspěvků, které jednotliví členové zaplatili za celou dobu trvání svého členství ve sdružení, pokud v rámci rozhodnutí o zrušení sdružení nebude rozhodnuto o vložení likvidačního zůstatku do jiného subjektu.

Hana Zmítková v.r.
předsedkyně předsednictva